

## **ANUNT**

Unitatea Militară 01459 Medgidia organizează examen de promovare în gradul profesional imediat superior pentru personalul civil contractual

### **I. Postul pentru care se organizează examenul de promovare în gradul profesional imediat superior:**

- un post de contabil gradul I, la compartimentul „Salarizare și decontări” din Structura financiar- contabil;

### **II. Documente obligatorii pentru constituirea dosarului de înscriere la examen:**

În vederea participării la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior, dosarul de examen va conține în mod obligatoriu:

a) cerere de înscriere la examen adresată comandantului U.M. 01459 Medgidia, în calitate de conducător al instituție publice organizatoare;

b) adeverință eliberată din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care candidatul promovează;

c) copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

### **III. Tipul probelor de examen, locul, data și ora desfășurării acestora:**

- probă scrisă;

- sediul Unității Militare nr. 01459 Medgidia, str. Republicii, nr. 102, jud. Constanța;

- 04.11.2024, între orele 10.00-13.00 .

### **IV. Bibliografia și tematica:**

#### **a) Bibliografie:**

- Legea nr. 82/1191 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 153/28.06.2017 – Lege-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr.121/1998 privind răspunderea materială a militarilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului economiei și finanțelor publice nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634 din 2015 privind documentele financiar contabile;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea normelor metodologice referitoare la controlul financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;

**b) Tematică:**

- Organizarea și conducerea contabilității la nivelul instituției publice a cărui conducător are calitatea de ordonator terțiar de credite;
- Registrele de contabilitate;
- Situațiile financiare;
- Contractul individual de muncă;
- Timpul de muncă și timpul de odihnă;
- Principii, reguli și responsabilități bugetare;
- Competențe și responsabilități în procesul bugetar;
- Sistemul de stabilire a salariilor de bază, soldelor de funcție /salariilor de funcție, indemnizațiilor de încadrare și indemnizațiilor lunare în sectorul bugetar;
- Stabilirea și recuperarea pagubelor;
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;
- Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Norme metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;
- Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii la instituțiile publice a căror conducător are calitatea de ordonator terțiar de credite;
- Reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- Aspecte generale în ceea ce privește modul de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile;
- Păstrarea și arhivarea registrelor de contabilitate și a celorlalte documente financiar-contabile;
- Scopul controlului financiar preventiv și categoriile de operațiuni asupra cărora se exercită;
- Organizarea controlului financiar preventiv propriu la nivelul instituțiile publice a căror conducător are calitatea de ordonator terțiar de credite;

**V. Calendarul de desfășurare a examenului de promovare în grad profesional**

<b>Nr.crt.</b>	<b>ETAPIZAREA ACTIVITĂȚII</b>	<b>DATA/ORA</b>
1.	Depunerea cererii de înscriere la examen	NMT 25.10.2024, până la ora 15.00
2.	Desfășurarea probei scrise pentru promovarea în gradul profesional imediat superior: contabil gradul I	04.11.2024 10.00 – 13.00
3.	Afișarea rezultatelor	04.11.2024 până la ora 15.00
4.	Contestarea rezultatelor obținute de candidat la examen	05.11.2024 până la ora 11.00
5.	Soluționarea contestației și comunicarea rezultatului	05.11.2024 până la ora 14.00
6.	Afișarea rezultatelor finale	06.11.2024 până la ora 14.00